



Witzig Druck AG
Obere Schilling 4
8460 Marthalen

Tel. 052 511 13 01
info@witzigdruck.ch

3. verschiedene Schritte zu ihrer Broschüre



Skizze und Text-Dateien vorbereiten

Text, korrigiert als Text-Datei
Bilder, möglichst unbearbeitet
original Dateien



Wir bereiten die Daten auf für
Druck und Web-Ansicht mit
Gut zum Druck.



Gestaltung in ihrem Programm



Wir unterstützen Sie in der
Fertigstellung bis zum
Gut zum Druck.



Gelieferte druckfertig Daten

Siehe zusätzliches Blatt im
Artikel unter Download.



Wir starten die Produktion.



Tipp für Gestaltung

Der Umschlag muss Visuell
ansprechen. Der Inhalt kurze
Texte, ansprechende Grafiken,
Fotos mit Weissraum gestaltet.
Broschüren vermitteln
Nachhaltigkeit sind langlebig
und schaffen Vertrauen im
Verkauf.

Schrift

Wenn möglich gleiche Schrift-
familien wählen zB. Bold,
Medium, Light usw.
Überladene Broschüren erschweren
es den Lesern.

Aufbau Seiten

- Gesamtseitenzahl muss durch 4 teilbar sein
- Seite 1 Umschlag vorne
- Seite 3 Inhaltsverzeichnis
- Ungerade Seitenzahlen immer rechts
- Umschlag Vorderseite und Rückseite ohne Seitenzahlen
- Seitenzahlen wenn möglich zentriert auf der Seite
- Inhalt Mitte, Broschüre auf geschlagen sollten die Seitenzahlen immer eins mehr ergeben als die Total Seitenzahl. Beispiel Broschüre 36 Seite, Inhalt Mitte S. 18 und 19.

Druck

- Flächen nicht randabfallen, Weissrand ca. 12 mm
- Flächen bis zum Rand, + 3 mm Randabfallend gestalten und abspeichern

